

Bruikleenovereenkomst

DE ONDERGETEKENDEN:

Schoonhovens College, locatie Albert Plesmanstraat 4 te Schoonhoven, hierna te noemen:

"bruikleengever",

en ouder/verzorger van , hierna te noemen: "bruiklener"

VERKLAREN TE ZIJN OVEREENGEKOMEN:

- De bruikleengever verstrekt aan bruikleennemer een chromebook (hierna: de apparatuur) ten behoeve van de uitoefening van werkzaamheden en het volgen van lessen;
- de apparatuur is eigendom van bruikleengever en is in bruikleen gegeven aan bruikleennemer;
- in deze overeenkomst worden de nadere gebruiksvoorwaarden bepaald waaronder de bruikleennemer de apparatuur kan gebruiken;
- door acceptatie aanvaardt bruikleennemer alle voorwaarden van deze overeenkomst.

1. Aard en uitvoering

Het type apparatuur worden door bruikleengever vastgesteld en aangeschaft.

Aan bruikleennemer is de volgende apparatuur in verhuur gegeven:*

Merk : Dell of Lenovo

Type : Chromebook Dell 3100 of Dell 3110 of Lenovo 300e

Software : management module

Toebehoren : Adapter en/of Targus 11.6" sleeve (Adapter alleen wanneer dit nodig is)

Aanschafwaarde: € 339,00

*) doorhalen wat niet van toepassing is.

Aanvangsdatum bruikleen :

2. Rechten en plichten van bruikleennemer

- Bruikleennemer verklaart de apparatuur in goede staat te hebben ontvangen en zal deze niet aan derden ter beschikking stellen, verpanden noch op enige andere wijze vervreemden.
- De apparatuur is strikt persoonlijk en kan niet aan derden worden overgedragen of door derden worden gebruikt.
- Bruikleennemer is verantwoordelijk voor het in goede en representatieve staat houden van de apparatuur.
- Het is bruikleennemer verboden de apparatuur te gebruiken voor activiteiten die in strijd zijn met de bedrijfsdoelstellingen of het imago van bruikleengever kunnen schaden.
- Het is bruikleennemer verboden zelf software in de apparatuur in te brengen, dit is uitsluitend voorbehouden aan de systeem-/netwerkbeheerder.

3. Gebruik van de apparatuur door bruikleennemer

Bruikleennemer wordt voor de uitoefening van werkzaamheden en het volgen van lessen apparatuur ter beschikking gesteld die hij uitsluitend hiervoor dient te gebruiken.

4. Termijn van gebruik

Leerling dient de apparatuur binnen de afgesproken bruikleentermijn van 2 weken, dan wel bij beëindiging van het schoolverband in volledige staat te retourneren.

Bij verzuim hiertoe, verbindt bruikleennemer zich tot betaling van de vervangingswaarde van de apparatuur aan bruikleengever.

5. Diefstal en beschadiging

- Bruikleennemer is gehouden de verzekeringsbepalingen ten aanzien van diefstal en beschadiging.
- Bruikleennemer dient alle zorgvuldigheid in acht te nemen ter voorkoming van beschadiging, diefstal of verlies van de apparatuur.
- In geval van schade of diefstal van de apparatuur is bruikleennemer verplicht dit zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen 24 uur bij bruikleengever te melden.
- Bij verlies of diefstal moet dit worden aangegeven bij de politie. Een kopie van deze aangifte dient te worden ingeleverd bij de systeem-/netwerkbeheerder.
- Bruikleennemer kan aansprakelijk worden gesteld voor schade aan de apparatuur ontstaan door verwijtbare nalatigheid of onachtzaamheid. Bij vervanging van het toestel door onzorgvuldig handelen worden de kosten voor herstel doorberekend aan leerling.

6. Gedragsregels

Bruikleennemer dient de gedragscode voor IT-infrastructuur, e-mail en Internet te volgen.

7. Bewustheid

Door ondertekening van deze overeenkomst verklaart bruikleennemer dat hij de gevolgen van deze overeenkomst heeft begrepen en zich daarmee akkoord verklaart.

8. Slotbepaling

Onverminderd het bepaalde in artikel 7A:1787 van het Burgerlijk Wetboek is bruikleengever bevoegd tussentijds de bruikleenovereenkomst zonder enige opzegtermijn op te zeggen en van leerling de onmiddellijke teruggave van de zaak te verlangen indien:

- Leerling in strijd handelt met de bepalingen van deze overeenkomst of van de artikelen 7A:1777 – 7A:1790 van het Burgerlijk Wetboek, voor zover hiervan niet in de onderhavige overeenkomst is afgeweken;

Aldus overeengekomen en ondertekend op

..... , te Schoonhoven

.....
Bruikleengever

.....
Bruikleennemer (ouder/verzorger)

.....

Invullen na correcte inlevering

Vrijwaringsbewijs

Hierbij verklaart bruikleengever dat in bruikleen gegeven chromebook tijdig en in correcte staat is geretourneerd.

Datum inleveren :

Bruikleengever :